Приложение № 3 к Приказу Фонда
от «12» марта 2026 г. № 30-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о работе с персональными данными представителей заявителей
и контрагентов Фонда развития промышленности Донецкой Народной Республики

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) Фонда развития промышленности Донецкой Народной Республики (далее – Фонд) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – федеральный закон), Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных», и иными нормативными правовыми актами в области защиты персональных данных, действующими на территории Российской Федерации.

1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок обработки персональных данных представителей заявителей и контрагентов Фонда развития промышленности Донецкой Народной Республики (далее – Фонд), основные цели, принципы обработки и требования к безопасности персональных данных.

1.3. Настоящее Положение разработано в целях регулирования порядка сбора, систематизации, хранения, передачи и уничтожения персональных данных представителей заявителей и контрагентов Фонда.

2. Понятие и состав персональных данных

2.1. Любые сведения, которые прямо или косвенно идентифицируют конкретное физическое лицо (субъекта персональных данных), будь то представитель заявителя или контрагент, и собираются в процессе заключения и выполнения договорных обязательств перед Фондом, считаются персональными данными.

2.2. К персональным данным представителя заявителя и контрагента относятся:

В данной категории субъектов Фондом обрабатываются персональные данные, полученные Фондом в связи с заключением договора, стороной которого является субъект персональных данных, и используемые Фондом исключительно для исполнения указанного договора и заключения договоров с субъектом персональных данных:

- фамилия, имя, отчество;
- пол;
- гражданство;
- дата (число, месяц, год) и место рождения (страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт);

– адрес места проживания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);

– сведения о регистрации по месту жительства или пребывания (почтовый индекс, страна, республика, край, область, район, город, поселок, деревня, иной населенный пункт, улица, дом, корпус, квартира);

– номера телефонов (домашний, мобильный, рабочий), адрес электронной почты;

– занимаемая должность;

– идентификационный номер налогоплательщика (дата (число, месяц, год) и место постановки на учет, дата (число, месяц, год) выдачи свидетельства);

– данные паспорта или иного удостоверяющего личность документа;

– сведения об участии в управлении хозяйствующим субъектом, занятии предпринимательской деятельностью;

– данные документа, подтверждающего регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, в том числе в форме электронного документа;

– имущественное положение.

2.3. Указанные сведения и документы являются конфиденциальными. Фонд, как оператор персональных данных, не вправе распространять персональные данные без согласия представителя заявителя или контрагента, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. Обработка персональных данных и гарантии их защиты

3.1. Под обработкой персональных данных понимается любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

3.2. При обработке персональных данных представителя заявителя или контрагента соблюдаются следующие общие требования:

- обработка персональных данных контрагента или представителя заявителя осуществляется исключительно в целях обеспечения соблюдения законов и иных нормативных правовых актов, в целях исполнения договора со своим контрагентом или представителем заявителя для ведения своей деятельности согласно законодательству Российской Федерации и Уставу Фонда;

- обработка персональных данных представителя заявителя или контрагента осуществляется исключительно с их согласия;

- все персональные данные представителя заявителя или контрагента следует получать у него самого, заполнив Согласие на обработку персональных данных. Если персональные данные представителя заявителя или контрагента возможно получить только у третьей стороны, то представитель заявителя или контрагент должен быть уведомлен об этом заранее и от него должно быть получено письменное согласие. Фонд сообщает представителю заявителя

или контрагенту о целях, предполагаемых источниках и способах получения персональных данных, а также о характере подлежащих получению персональных данных и последствиях отказа представителя заявителя или контрагента дать письменное согласие на их получение;

- Фонд не вправе получать и обрабатывать персональные данные представителя заявителя или контрагента о его политических, религиозных и иных убеждениях и частной жизни;

- Фонд не вправе получать и обрабатывать персональные данные представителя заявителя или контрагента о его членстве в общественных объединениях или его профсоюзной деятельности, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами.

В соответствии с ч. 5 и 23 ст. 14.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации» согласие на обработку персональных данных может быть подписано простой электронной подписью. Указанное согласие, подписанное простой электронной подписью, признается электронным документом, равнозначным документу на бумажном носителе, подписанному собственноручной подписью данного физического лица.

3.3. Фонд обеспечивает защиту персональных данных представителя заявителя или контрагента от неправомерного их использования или утраты в порядке, установленном федеральными законами и настоящим Положением.

3.4. Представители заявителей и контрагенты Фонда при заключении договора самостоятельно ознакамливаются с документами Фонда, устанавливающими порядок обработки персональных данных представителей заявителей и контрагентов, а также об их правах и обязанностях в этой области на официальном сайте Фонда frp-dnr.ru.

3.5. Фонд при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивает их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

3.6. Фонд обеспечивает безопасность персональных данных представителя заявителя или контрагента следующими способами:

- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

- применением организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимых для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

- применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствии средств защиты информации;

- оценкой эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

- учетом машинных носителей персональных данных;

- обнаружением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер;

- восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним;

- установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных;

- контролем за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

3.7. Фонд при обработке персональных данных представителя заявителя или контрагента на бумажных носителях в целях обеспечения их защиты:

- назначает должностное лицо (работника), ответственного за обработку персональных данных;

- ограничивает допуск в помещения, в которых хранятся документы, содержащие персональные данные представителей заявителей и контрагентов.

3.8. Фонд знакомит работников, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику Фонда в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучает указанных работников.

3.9. Работники, допущенные к персональным данным представителей заявителей и контрагентов, подписывают обязательство о неразглашении персональных данных (Приложение № 1 к Положению). В противном случае к обработке персональных данных представителей заявителей и контрагентов не допускаются.

3.10. Фонд осуществляет внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных федеральному закону, требованиям к защите персональных данных, политике Фонда в отношении обработки персональных данных, настоящему Положению.

3.11. Персональные данные представителя заявителя или контрагента обрабатываемые и хранящиеся в электронных базах данных Фонда, от несанкционированного доступа, искажения и уничтожения информации, а также от иных неправомерных действий, обеспечивается сотрудниками Фонда, ответственными за защиту персональных данных.

3.12. Персональные данные представителя заявителя и контрагентов на бумажных носителях хранятся в отдельном помещении Фонда с ограниченным доступом.

3.13. Персональные данные представителей заявителей и контрагентов в электронном виде хранятся в локальной компьютерной сети Фонда, в электронных папках и файлах на персональном компьютере директора Фонда и работников, допущенных к обработке персональных данных представителей заявителей и контрагентов.

3.14. Сроки хранения документов, содержащих персональные данные представителя заявителя или контрагента, определяются в соответствии со сроком действия договора с представителем заявителя или контрагентом, сроком исковой

давности, а также иными требованиями законодательства Российской Федерации.

4. Передача персональных данных

4.1. При передаче персональных данных представителя заявителя или контрагента Фонд соблюдает следующие требования:

- не сообщать персональные данные представителя заявителя или контрагента третьей стороне без его письменного согласия, за исключением случаев, когда это необходимо в целях предупреждения угрозы жизни и здоровью представителя заявителя или контрагента, а также в других случаях, установленных федеральными законами;
- не сообщать персональные данные представителя заявителя или контрагента в коммерческих целях без его письменного согласия;
- предупредить лиц, получающих персональные данные представителя заявителя или контрагента, о том, что эти данные могут быть использованы лишь в целях, для которых они сообщены, и требовать от этих лиц подтверждения того, что это правило соблюдено. Лица, получающие персональные данные представителя заявителя или контрагента, обязаны соблюдать режим секретности (конфиденциальности);
- разрешать доступ к персональным данным представителей заявителей и контрагентов только специально уполномоченным лицам, при этом указанные лица должны иметь право получать только те персональные данные представителя заявителя и контрагентов, которые необходимы для выполнения конкретных функций;
- не запрашивать информацию о состоянии здоровья представителя заявителя и контрагентов.

4.2. Все сведения о передаче персональных данных представителя заявителя или контрагента учитываются для контроля правомерности использования данной информации лицами, ее получившими.

4.3. Передача персональных данных по запросам третьих лиц, если такая передача прямо не предусмотрена законодательством Российской Федерации, допускается исключительно с согласия представителя заявителя или контрагента на обработку его персональных данных, в части их предоставления или согласия на распространение персональных данных.

4.4. Передача информации, содержащей сведения о персональных данных представителя заявителя или контрагента, по телефону, в связи с невозможностью идентификации лица, запрашивающего информацию, запрещается.

4.5. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных представителем заявителя или контрагентом для распространения, оформляется отдельно от иных согласий представителя заявителя или контрагента на обработку его персональных данных. Фонд обеспечивает представителю заявителя или контрагенту возможность определить перечень персональных данных по каждой категории персональных данных, указанной в согласии на обработку персональных данных, разрешенных им для распространения.

4.6. В согласии на обработку персональных данных, разрешенных представителем заявителя или контрагентом для распространения, субъект данных вправе установить запреты на передачу (кроме предоставления доступа) этих персональных данных Фонда неограниченному кругу лиц, а также запреты на

обработку или условия обработки (кроме получения доступа) этих персональных данных неограниченным кругом лиц.

4.7. Передача (распространение, предоставление, доступ) персональных данных, разрешенных представителем заявителя или контрагентов для распространения, должна быть прекращена в любое время по его требованию.

5. Порядок уничтожения персональных данных

5.1. Ответственным за уничтожение персональных данных является уполномоченное лицо, назначенное приказом директора Фонда.

5.2. В случае достижения цели обработки персональных данных Фонд прекращает обработку персональных данных и уничтожает персональные данные в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели обработки персональных данных.

5.3. В случае отзыва представителем заявителя или контрагентом согласия на обработку его персональных данных Фонд прекращает их обработку и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки, уничтожает персональные данные в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва.

5.4. В случае обращения представителя заявителя или контрагента в Фонд с требованием о прекращении обработки персональных данных Фонд в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты получения им соответствующего требования, прекращает их обработку, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом.

Указанный срок может быть продлен не более чем на 5 рабочих дней в случае направления Фондом в адрес представителя заявителя или контрагента мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

5.5. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, указанного в пунктах 5.3.-5.4. настоящего Положения, Фонд осуществляет блокирование таких персональных данных и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более 6 месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

5.6. При наступлении любого из событий, повлекших, согласно законодательству Российской Федерации, необходимость уничтожения персональных данных, уполномоченное лицо обязано:

5.6.1. определить технические (материальные, программные и иные) средства, с помощью которых будет произведено уничтожение персональных данных:

- на бумажном носителе – уничтожаются путем измельчения в шредере/сжигания;
- в электронном виде – стираются с информационных носителей либо физически уничтожаются сами носитель, на которых хранится информация;

5.6.2. произвести уничтожение документов и засвидетельствовать данное действие;

5.6.3. оформить соответствующий Акт об уничтожении персональных данных (и/или материальных носителей персональных данных);

5.6.4. в случае необходимости уведомить об уничтожении персональных

данных субъекта данных и/или уполномоченный орган.

6. Права представителей заявителей и контрагентов в целях обеспечения защиты персональных данных

6.1. В целях обеспечения защиты персональных данных, хранящихся в Фонде, представители заявителей и контрагенты имеют право на:

6.1.1. полную информацию об их персональных данных и обработке этих данных, в том числе содержащую:

- подтверждение факта обработки персональных данных Фондом;
- правовые основания и цели обработки персональных данных;
- цели и применяемые Фондом способы обработки персональных данных;
- сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;
- информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;
- информацию о способах исполнения Фондом обязанностей, установленных ст. 18.1 федерального закона;

6.1.2. свободный доступ к своим персональным данным, включая право на получение копий любой записи, содержащей персональные данные представителя заявителя или контрагента, за исключением случаев, предусмотренных федеральным законом;

6.1.3. определение своих представителей для защиты своих персональных данных;

6.1.4. требование об исключении или исправлении неверных или неполных персональных данных, а также данных, обработанных с нарушениями требований федерального закона. При отказе Фонда исключить или исправить персональные данные представителя заявителя или контрагента, он имеет право заявить в письменной форме Фонду о своем несогласии с соответствующим обоснованием такого несогласия;

6.1.5. требование об извещении Фондом всех лиц, которым ранее были сообщены неверные или неполные персональные данные представителя заявителя или контрагента, обо всех произведенных в них исключениях, исправлениях или дополнениях;

6.1.6. обжалование в суд любых неправомерных действий или бездействия Фонда при обработке и защите персональных данных.

7. Ответственность за нарушение норм, регулирующих обработку и защиту персональных данных

7.1. Лица, виновные в нарушении норм, регулирующих получение, обработку и защиту персональных данных представителей заявителей и контрагентов Фондом, привлекаются к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном федеральными законами Российской Федерации, а также привлекаются к гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности в порядке, установленном федеральными законами.

7.2. Моральный вред, причиненный представителю заявителя или контрагенту вследствие нарушения его прав, нарушения правил обработки персональных данных, установленных федеральным законодательством, а также требований к защите персональных данных, подлежит возмещению в соответствии

с законодательством Российской Федерации. Возмещение морального вреда осуществляется независимо от возмещения имущественного вреда и понесенных представителем заявителя или контрагентом убытков.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

8.2. Фонд обеспечивает неограниченный доступ представителям заявителям и контрагентам к настоящему документу.

8.3. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми работниками, имеющими доступ к персональным данным представителя заявителя или контрагента, и доводится до их сведения персонально под подпись.